

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie na rok 2019
„Lelewel dla zawodowców - międzynarodowe staże zawodowe - edycja II”
realizowanego przez Zespół Szkół Zawodowych Nr 6 im. J. Lelewela w Poznaniu.

§1

Postanowienia ogólne

1. Projekt „**Lelewel dla zawodowców - międzynarodowe staże zawodowe - edycja II**” (zwany dalej „Projektem”) jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków programu Erasmus+.
2. Projekt zakłada udział uczniów klas III o specjalności technik cyfrowych procesów graficznych, technik organizacji reklamy oraz technik logistyki w praktykach zawodowych we Włoszech lub Wielkiej Brytanii w roku 2019.
3. Realizatorem Projektu jest **Zespół Szkół Zawodowych Nr 6 im. J. Lelewela w Poznaniu.**
4. Projekt realizowany jest od 01.09.2018 r. – 31.08.2020 r.

§ 2

Uczestnicy projektu

1. Kandydaci, którzy chcą uczestniczyć w działaniach realizowanych w ramach Projektu, muszą spełniać **wszystkie** niżej wymienione warunki formalne:
 - być uczniem szkoły,
 - uczęszczać do III klasy o specjalności technik cyfrowych procesów graficznych, technik organizacji reklamy lub technik logistyki,
 - zadeklarować gotowość do udziału w całym projekcie, obejmującym również fazę przygotowawczą (szkoleniową), poprzedzającą wyjazd oraz ewaluacyjną (włącznie z ewaluacją odbywającą się po powrocie z wyjazdu).

§ 3

Cel i założenia projektu

1. Głównym celem projektu jest wzrost kompetencji zawodowych uczniów ZSZ nr 6 im. J. Lelewela w Poznaniu poprzez udział w projekcie zagranicznych praktyk.
2. Celami szczegółowymi projektu są:
 - odbycie praktyk zawodowych za granicą przez uczniów,
 - rozwój kompetencji zawodowych uczniów,
 - zdobycie doświadczenia zawodowego w zagranicznej firmie,
 - wzrost konkurencyjności na rynku pracy,
 - umiejętność pracy w zespole wielokulturowym i wielojęzycznym,
 - wzrost motywacji uczniów do podejmowania nowych wyzwań,
 - wzrost poziomu świadomości międzykulturowej, tolerancji,
 - wzrost motywacji do nauki języków obcych,
 - podniesienie poziomu językowego uczniów, w szczególności jeżeli chodzi o język mówiony,



Erasmus+

- zwiększenie szans na pracę i otwarcie na nowe możliwości po zakończeniu projektu (np. studia zagraniczne),
 - dodatkowo projekt przyczyni się do promocji mobilności międzynarodowych w Województwie Wielkopolskim.
3. Oczekiwanyimi rezultatami są:
- zwiększenie konkurencyjności na rynku pracy,
 - zdobycie cennych doświadczeń i podniesienie kwalifikacji zawodowych,
 - sprawdzenie i podniesienie znajomości języka obcego,
 - nauka większej samodzielności.

§ 4

Zakres i organizacja wsparcia

1. W ramach Projektu uczestnicy będą mogli odbyć czterotygodniowe staże zawodowe we Włoszech lub Wielkiej Brytanii w terminie 18.03.2019 r. – 12.04.2019 r.
 2. Uczestnicy biorący udział w projekcie będą partycypować w czterech typach szkoleń i kursów przygotowawczych:
 - Szkolenie z języka angielskiego (30h)
 - Szkolenie z języka włoskiego (15h) - grupa wybierająca się do Włoch zostanie objęta dodatkowo kursem włoskim (zakres: podstawowe zwroty, zwroty z zakresu jak dojechać, zakupy)
 - Przygotowanie kulturowe (25h, w tym 5h spotkania z obcokrajowcami)
 - Przygotowanie pedagogiczne grupowe (6h)
 - Indywidualne konsultacje z pedagogiem (0,5h lekcyjnej dla każdego uczestnika)
- Określone wielkości grup będą zawierały osoby z list rezerwowych, tak aby uczestnik z listy rezerwowej, mógł podjąć praktykę w przypadku wystąpienia siły wyższej.
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z przyjętym harmonogramem i planem zajęć o ustalonej liczbie godzin. Harmonogram zostanie przekazany Uczestnikom po zakończeniu rekrutacji i przed rozpoczęciem zajęć.
 4. W znalezieniu miejsca stażowego pośredniczyć będzie organizacja partnerska posiadająca swoją siedzibę:
 - a) we Włoszech,
 - b) w Wielkiej Brytanii.
 5. Decyzja co do formy i miejsca odbycia stażu zostanie ustalona z Uczestnikami, uwzględniając ich preferencje oraz możliwości ich zrealizowania.
 6. W ramach Projektu Uczestnikom pokryte zostaną koszty przejazdu i zakwaterowania oraz uczestniczenia w programie kulturowym (tj. wizyty w muzeach, wycieczki do innych miast, itp.), oraz przygotowawczym (kurs językowy, pedagogiczny, kulturowy). Uczestnik będzie miał również zapewnione ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, następstw nieszczęśliwych wypadków, kosztów leczenia. Ponadto każdy uczestnik wystąpi o wydanie karty EKUZ w lokalnym oddziale NFZ. Uczestnicy będą otrzymywać kieszonkowe w ratach, w wysokości nie mniejszej niż 280 EUR, na pokrycie kosztów wyżywienia.
 7. Co najmniej raz w tygodniu odbywać się będą spotkania podsumowujące organizowane przez partnera w jego siedzibie, w trakcie których uczestnicy będą otrzymywali kieszonkowe i zdawali relacje z odbywanych praktyk. Dodatkowo uczestnicy będą mieli zapewniony dostęp do Internetu i możliwość stałego kontaktu z koordynatorem. Uczestnicy otrzymają pełne dane



Erasmus+

kontaktowe do partnera zagranicznego, mentorów, opiekunów praktyk, opiekunów z Polski, koordynatora oraz organizatorów. W trakcie pobytu za granicą uczestnicy będą mieli dostęp do całodobowego telefonu alarmowego – który będzie obsługiwany przez jednego z mentorów.

§ 5 **Rekrutacja**

1. O udziale w projekcie decydować będzie liczba punktów rekrutacyjnych.
2. Punkty rekrutacyjne zostaną przyznane w ramach następujących kryteriów:
 - a) Średnia z przedmiotów zawodowych z poprzedniego roku – max. 300 pkt. (średnia mnożona przez 50),
 - b) Średnia z języka angielskiego – max. 120 pkt (średnia mnożona przez 20),
 - c) ocena z zachowania z roku szkolnego poprzedzającego proces rekrutacji – maksymalnie 30 pkt.,
 - wzorowe – 30 pkt.
 - bardzo dobre – 20 pkt.
 - dobre – 10 pkt.,
 - d) ocena sytuacji życiowej ucznia - 20 pkt.
 - trudna sytuacja materialna ucznia/uczennicy
TAK - 5 pkt NIE - 0 pkt
 - uczeń/uczennica żyjący w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu
TAK - 5 pkt NIE - 0 pkt
 - uczeń/uczennica mieszka na wsi
TAK - 5 pkt NIE - 0 pkt
 - uczeń/uczennica przebywa w gospodarstwie domowym bez osób pracujących
TAK - 5 pkt NIE - 0 pkt
 - e) ocena zaangażowania w działalność szkoły, podejścia obywatelskiego ucznia - 30 pkt.

W przypadku pkt. d) i e) punkty będą przyznawać członkowie KR (pedagogzy szkolni), każdy nauczyciel będzie dysponował równą pulą punktów.

3. Zadeklarowanie przez ucznia chęci udziału w stażu skutkuje umieszczeniem na liście kandydatów.
4. Szczegółowy podział uczniów wg zawodów:
 - technik cyfrowych procesów graficznych 5 z 28 uczniów,
 - technik organizacji reklamy 4 z 24 uczniów,
 - technik logistyk 3 z 19 uczniów.

Zgodnie z powyższym podano wartości na jedną grupę/kraj, dlatego wartości należy podwoić - Włochy/Wielka Brytania. W projekcie wezmą udział wyłącznie części klas. Udział w projekcie będzie nagrodą dla uczniów, szansą na rozwój osobisty i zawodowy.

Miejsca na listach kandydatów do projektu będą przyznawane wg największej liczby punktów rekrutacyjnych i one zostaną uczestnikami Projektu. Pozostałe osoby zostaną zakwalifikowane na listy rezerwowe. Miejsca na liście rezerwowej będzie zależne od uzyskanej liczby punktów rekrutacyjnych.

Komisja rekrutacyjne zastrzega sobie możliwość innego podziału wg zawodów na grupy w zależności od wyników rekrutacji.



Erasmus+

5. Kandydaci z listy rezerwowej, niezależnie od kierunku nauczania trafiają na listy kandydatów zakwalifikowanych w przypadku braku chętnych lub rezygnacji uczestnika w trakcie przygotowywania do mobilności. Podstawą kwalifikowania osób z listy rezerwowej będzie spełnianie kryteriów formalnych oraz liczba punktów rekrutacyjnych na liście rezerwowej.
6. Pierwsze dwie osoby z listy rezerwowej są zobowiązane do uczestniczenia we wszystkich kursach i szkoleniach oraz aktywnościach projektowych, na takich samych zasadach jak uczestnicy projektu.
7. Osobami odpowiedzialnymi za rekrutację będą Maria Owczarzak - wicedyrektor szkoły, nauczyciel przedsiębiorczości oraz Małgorzata Okonek - nauczyciel języka angielskiego.
8. Dokumenty aplikacyjne znaleźć można na stronie internetowej Szkoły <http://lelewel.poznan.pl/> oraz w pokoju 110.
9. Zgłoszenia udziału w Projekcie można składać w pokoju 110.
10. W celu dokonania zgłoszenia należy dostarczyć prawidłowo wypełnione i podpisane dokumenty:
 - **formularz zgłoszeniowy;**
 - **regulamin uczestnictwa** w Projekcie zawierający własnoręcznie podpisane przez Uczestnika oświadczenie o zapoznaniu się z jego treścią i zaakceptowaniu warunków uczestnictwa w Projekcie (w przypadku osób niepełnoletnich na dokumentach aplikacyjnych musi się także znaleźć podpis opiekuna prawnego).
 - **samochwale** (opis swojej aktywności społecznej)
11. Procedurę odwoławczą należy rozpocząć do 7 dni od podania wyników rekrutacji. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem do Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.

§ 6 Obowiązki uczestnika

1. Uczestnikiem projektu zostaje osoba znajdująca się na podstawowej liście uczestnictwa (zgodnie z zasadami rekrutacji).
2. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Projekcie i zamierzający wziąć w nim udział zobowiązany jest do zawarcia Umowy o Staż w Projekcie w terminie wskazanym przez Dyrektora Szkoły.
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach realizowanych w ramach Projektu;
 - aktywnego uczestniczenia we wszystkich zajęciach i złożenia podpisu na liście obecności w trakcie zajęć;
 - wypełniania w trakcie szkoleń ankiet ewaluacyjnych;
 - bieżącego informowania Koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego udział w Projekcie;
 - zgłaszania wszystkich zmian zawartych w dokumentach rekrutacyjnych, w tym danych adresowych;
 - podpisania całej dokumentacji projektowej w terminach umożliwiających poprawną realizację projektu;
 - wzięcia udziału w całym procesie ewaluacyjnym.



Erasmus+

4. Koordynator dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności Uczestnika w zajęciach w ramach poszczególnych działań z przyczyn spowodowanych chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Uczestnik zobowiązany jest przedstawić pisemne usprawiedliwienie w terminie 3 dni od zaistnienia nieobecności.
5. Uczestnik projektu zobowiązuje się przestrzegać zasad bezpieczeństwa i stosować się do poleceń opiekunów oraz osób nadzorujących jego staż.
6. Uczestnik projektu zobowiązuje się do jak najlepszego realizowania programu stażu.
7. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania prawa i prawidłowego zachowywania podczas odbywania stażu oraz wszystkich aktywności realizowanych podczas trwania projektu.
8. Za ewentualne szkody – zniszczenie sprzętu należącego do osób trzecich, lub będących własnością ośrodka noclegowego lub organizacji, w której będą realizowane staże odpowiedzialność materialną ponoszą w sposób solidarny opiekunowie prawni uczestnika (lub w przypadku uczniów pełnoletnich on sam).
9. W przypadku podjęcia próby stosowania środków odurzających (narkotyki, alkohol, itp.) przez uczestnika, opiekun wzywa odpowiednie służby, staż zostaje przerwany, a uczestnik ponosi wszystkie koszty związane z jej organizacją oraz powrotem do kraju. Wobec takiego uczestnika zostaną wyciągnięte dalsze konsekwencje (podst. prawna: Krajowy Program Zapobiegania Przemocy wśród Dzieci i Młodzieży; Rada Ministrów z dnia 13.01.2004; procedury postępowania nauczycieli i metody współpracy z policją w sytuacjach zagrożenia dzieci i młodzieży).
10. Opiekunowie prawni zobowiązują się do dostarczenia aktualnych numerów telefonów, które będą aktywne przez cały czas uczestniczenia ucznia w projekcie.
11. Opiekunowie prawni oświadczają, że uczeń, który jest uczestnikiem projektu, jest zdrowy w dniu wzięcia udziału w projekcie.

§ 7

Skreślenie z listy uczestników i rezygnacja z udziału

1. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy w następujących przypadkach:
 - naruszenia przez Uczestnika postanowień Regulaminu;
 - rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas Projektu;
 - nieuprawnionej nieobecności podczas stażu;
 - opuszczenia przez Uczestnika bez usprawiedliwienia ponad 10% czasu (godzin) zajęć.
2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie, w ciągu 3 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu go do udziału w Projekcie. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
3. Uczestnik, który rozpocznie udział w Projekcie, może zrezygnować tylko w wyniku ważnych zdarzeń losowych (np. poważna choroba).
4. W przypadku rezygnacji Uczestnika bez uzasadnienia lub skreślenia z listy zobowiązany jest on pokryć wszystkie koszty powstałe w związku z jego uczestnictwem do czasu rezygnacji, lub skreślenia z listy, tj. koszty procesu rekrutacyjnego, koszty szkoleń, transportu, czy organizacji stażu.



Erasmus+

§ 8

Przetwarzanie danych osobowych

1. Warunkiem przystąpienia do projektu „**Lelewel dla zawodowców - międzynarodowe staże zawodowe - edycja II**” jest wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu jego poprawnej realizacji. Dane osobowe będą przetwarzane tylko i wyłącznie w związku z realizacją projektu oraz wymogów nałożonych na beneficjenta w związku z jego wykonaniem. Dane osobowe będą przetwarzane przez szkołę (w tym cały zespół projektowy oraz osoby wykonujące szkolenia w ramach niniejszego projektu), podmioty krajowe (w szczególności: podmioty prowadzące działalność gospodarczą w branży ubezpieczeniowej, biura podróży), FRSE, Komisję Europejską, a także kraje partnerskie (organizacje pośredniczące – partnerzy zagraniczni, potencjalne firmy przyjmujące).
2. Dane osobowe mogą być również wykorzystywane w celu poprawnego wykonania obowiązków umownych przez beneficjenta tj. potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Erasmus+).
3. Dane osobowe będą przetwarzane w okresie od przystąpienia do projektu, do czasu zamknięcia programu Erasmus+. Po tym okresie nastąpi ich usunięcie.
4. Państwa dane będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub innych dokumentów.
2. Podczas realizacji projektu szkoła może stosować odstępstwa od powyższego regulaminu, jeżeli realizacja przedmiotowych postanowień staje się niemożliwa lub wymaga tego skutecznego realizacja projektu.
3. Aktualna treść regulaminu dostępna jest na stronie internetowej szkoły.
4. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 21.09.2018 r.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Regulaminu uczestnictwa w Projekcie oraz akceptuję zawarte w nim warunki.

.....
Miejsce, data

.....
Podpis Uczestnika

.....
Miejsce, data

.....
Podpis opiekuna prawnego



Erasmus+