

## Regulamin rekrutacji uczestników projektu

### NAUCZYCIEL – NOWOCZESNY I ŚWIADOMY EUROPEJCZYK

#### REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA

Projekt: FERS/23/122-SCH/W/0071

#### § 1

##### *Informacje o projekcie*

1. Projekt pod nazwą **NAUCZYCIEL – NOWOCZESNY I ŚWIADOMY EUROPEJCZYK** realizowany jest ze środków projekt „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej”, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, którego beneficjentem jest Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji. Projekt realizowany jest na zasadach programu Erasmus+.

Czas trwania projektu obejmuje okres 18 miesięcy od 2023.12.31 do 2025.06.29.

#### § 2

##### *Postanowienia ogólne*

1. Głównym celem projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej” jest poprawa jakości pracy szkoły osiągnięta przez udział jej pracowników w mobilnościach zagranicznych, takich jak kursy i szkolenia, w trakcie których podnoszą oni własne kompetencje zawodowe.
2. Celami projektu **NAUCZYCIEL – NOWOCZESNY I ŚWIADOMY EUROPEJCZYK** są:
  - A. Podniesienie o 1 poziom CEFR znajomości jęz. angielskiego i niemieckiego u 19 nauczycieli poprzez intensywne przygotowania przed wyjazdem, udział w kursie za granicą i kontynuację nauki po mobilności,
  - B. Wprowadzenie 10 nowych metod i technik nauczania przez 14 nauczycieli jęz. angielskiego i niemieckiego, dzięki udziałowi w szkoleniach metodycznych i działaniom upowszechniającym wiedzę w Szkole,

- C. Wprowadzenie do kalendarza szkoły min. 3 stałych wydarzeń rocznie mających na celu integrację, krzewienie tolerancji oraz rozwijanie wśród uczniów i pracowników postawy otwartości wobec innych kultur,
  - D. Podniesienie kompetencji cyfrowych wśród grona pedagogicznego i zwiększenie odsetka nauczycieli wykorzystujących TIK z 80% do 95%, dzięki działaniom upowszechniającym wiedzę w Szkole,
  - E. Zwiększenie z 1 do 4 liczby projektów międzynarodowych, w które Szkoła angażuje się w roku szkolnym.
3. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie NAUCZYCIEL – NOWOCZESNY I ŚWIADOMY EUROPEJCZYK.
4. Udział uczestników w projekcie jest bezpłatny.
5. W ramach wsparcia organizacyjnego i logistycznego projektu zaplanowano:
- A. przygotowanie kulturowe,
  - B. przygotowanie językowe,
  - C. pomoc w zapewnieniu transportu uczestnikom mobilności,
  - D. pomoc w zorganizowaniu zakwaterowania i ubezpieczenia,
6. Zajęcia językowo-kulturowe odbywać się będą w Zespole Szkół Zawodowych Nr 6 im. J. Lelewela w Poznaniu i prowadzone będą przez wyznaczonego koordynatora projektu ds. przygotowania językowego i kulturowego.
7. Przygotowaniem merytorycznym uczestników do wyjazdu zajmie się koordynator projektu. Jego zadaniem będzie: przekazanie o projekcie NAUCZYCIEL – NOWOCZESNY I ŚWIADOMY EUROPEJCZYK; przekazanie informacji na temat miejsca i zakresu szkoleń oraz ich organizatorów, a także zakwaterowania i infrastruktury; wsparcie uczestników przed wyjazdem, omówienie wymogów linii lotniczych, bezpieczeństwa na lotnisku i w trakcie podróży.

### § 3

#### ***Warunki rekrutacji do udziału w projekcie***

1. Osoby uprawnione do udziału w projekcie:

Nauczyciele zatrudnieni na umowę o pracę w Zespole Szkół Zawodowych Nr 6 im. J. Lelewela w Poznaniu.

2. Osoba zainteresowana uczestnictwem w projekcie NAUCZYCIEL – NOWOCZESNY I ŚWIADOMY EUROPEJCZYK :
- A. posiada potrzeby w zakresie realizacji zadań o charakterze międzynarodowym i współpracy międzynarodowej,
  - B. jest pracownikiem Zespołu Szkół Zawodowych Nr 6 im. J. Lelewela w Poznaniu,
  - C. posiada wykształcenie pedagogiczne,
  - D. jest zainteresowana udziałem w kursie ze względu na cele projektu,
  - E. posiada potrzeby poznania nowych metod pracy w zakresie swojej specjalizacji i podnoszenia poziomu kompetencji w pracy zawodowej
  - F. wyraża zgodę na modyfikację wykorzystywanego programu nauczania o elementy projektu NAUCZYCIEL – NOWOCZESNY I ŚWIADOMY EUROPEJCZYK,
  - G. zobowiązuje się do systematycznego uczestnictwa w szkoleniu kulturowo-językowym,
  - H. zobowiązuje się do systematycznego uczestnictwa i realizacji działań objętych projektem
  - I. deklaruje chęć dzielenia się zdobytą wiedzą z innymi pracownikami szkoły, w zespole przedmiotowym, strukturach rady pedagogicznej
  - J. wyraża chęć uczestnictwa w działaniach upowszechniających projekt

#### § 4

##### *Zasady rekrutacji uzupełniającej*

1. Rekrutacja uzupełniająca odbywa się z uwzględnieniem równych szans, w tym zasady równości płci, wieku oraz stażu pracy. Pierwszeństwo będą miały osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności.
2. Kandydaci, przed złożeniem formularza zgłoszeniowego, zapoznają się z całością tekstu niniejszego regulaminu.
3. Projekt zakłada rekrutację uzupełniającą 2 uczestników.  
Szczegółowa specyfikacja kursów dostępna jest na stronie <http://erasmusplusmobilnosc.pl/erasmus/>
4. Niniejszy regulamin dostępny jest na stronie internetowej szkoły.
5. Rekrutacja uzupełniająca odbywa się od 2023.11.28 do 2023.11.30.
6. Przyjmowane są jedynie zgłoszenia wypełnione na właściwych formularzach, (opatrzone datą i podpisem kandydata). **Załącznik 3, Załącznik 4 i Załącznik 5.**

7. Złożone dokumenty rekrutacyjne są weryfikowane pod względem formalnym, a kandydaci mają możliwość poprawienia lub uzupełnienia dokumentów formalnych.
8. Formularze zgłoszeniowe przyjmowane są u Koordynatora projektu: Barbary Wieczorek lub w sekretariacie szkolnym w kopercie z adnotacją: NAUCZYCIEL – NOWOCZESNY I ŚWIADOMY EUROPEJCZYK, imię i nazwisko kandydata.
9. Wyboru uczestników Projektu, na podstawie analizy dokumentów zgłoszeniowych dokonuje Komisja Rekrutacyjna, w skład której wchodzi: Dyrektor szkoły, koordynator projektu, inny przedstawiciel szkoły powołany przez Dyrektora.
10. Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone za pomocą dziennika Librus oraz na tablicy w pokoju nauczycielskim.
11. O wyborze kandydata decyduje liczba uzyskanych punktów.
12. W przypadku tej samej liczby punktów, o kolejności na liście decyduje kolejność zgłoszeń.
13. O wynikach rekrutacji uzupełniającej powiadomieni drogą pisemną są jedynie uczestnicy, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie.
14. Komisja rekrutacyjna sporządza listę osób rezerwowych.
15. Akceptacja listy osób zakwalifikowanych w ramach rekrutacji uzupełniającej do udziału w projekcie należy do Dyrektora Szkoły.
16. Dokumenty złożone przez Kandydatów na uczestników projektu nie podlegają zwrotowi.

## § 5

### ***Warunki rezygnacji w projekcie***

1. Zakwalifikowany uczestnik może zrezygnować z udziału w projekcie do momentu podpisania umowy, składając pisemne oświadczenie do koordynatora projektu.
2. Uczestnik, który zrezygnował z udziału w projekcie przed rozpoczęciem ścieżki wsparcia zobowiązany jest do zwrotu materiałów szkoleniowych oraz poniesionych na jego

rzecz kosztów mobilności. W pozostałych przypadkach związany jest zapisami deklaracji uczestnictwa w projekcie. W przypadku rezygnacji uczestnika opisanej w pkt.1, komisja rekrutacyjna powołuje uczestnika pierwszego w kolejności na liście rezerwowej.

3. W przypadku niewystarczającej liczby uczestników przewiduje się dodatkową rekrutację.

## § 6

### OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

#### PRZED MOBILNOŚCIĄ:

- Podpisanie umowy i regulaminów
- Udział w szkoleniu przygotowującym do mobilności
- Zapoznanie z programem szkolenia / wizyty
- Udział w spotkaniach z zespołem projektowym
- Wniesienie opłaty za kurs w wyznaczonym terminie
- Zorganizowanie transportu i noclegów lub zlecenie powyższego organizacji wspomagającej Glossa
- Wykupienie polisy ubezpieczeniowej zgodnie z wytycznymi
- Posiadanie aktualnego dowodu tożsamości lub paszportu
- Przygotowanie stosownej dokumentacji
- Napisanie testu poziomującego (w przypadku kursów językowych)

#### W TRAKCIE MOBILNOŚCI:

- Realizacja programu wizyty / kursu zgodnie z programem
- Prowadzenie stosownej dokumentacji (karta mobilności)
- Sprawdzanie kompletności i poprawności otrzymanych dokumentów
- Realizacja działań upowszechniających
- Informowanie koordynatora projektu o przebiegu mobilności

#### PO ZAKOŃCZENIU MOBILNOŚCI:

- Złożenie szczegółowego raportu w wersji elektronicznej
- Złożenie raportu wewnętrznego w formie pisemnej i ustnej (podczas rady pedagogicznej)
- Złożenie dokumentacji do koordynatora projektu
- Wypełnienie wewnętrznej ankiety ewaluacyjnej
- Napisanie testu sprawdzającego (w przypadku kursów językowych)

- Realizacja działań upowszechniających, w tym dzielenie się nabytymi umiejętnościami

## § 7

### *Postanowienia końcowe*

1. Dyrektor szkoły zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie w przypadku gdy będzie to konieczne z uwagi na zmianę „Zasad realizacji Projektu”, a także w przypadku pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji projektu.
2. Powyższy Regulamin Rekrutacji obowiązuje przez okres realizacji projektu.